

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 14 О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА  
на оказание услуг по проведению сертификации продукции**

*(наименование конкурса)*

<b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора конкурса</b>	<p>Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края»</p> <p>Адрес местонахождения (юридический адрес): Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Почтовый адрес: Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого конкурса:</p> <p>ФИО: Холоденко Ксения Валерьевна тел. (3022) 31-14-47 e-mail: <a href="mailto:rce75@bk.ru">rce75@bk.ru</a></p>
<b>Предмет конкурса</b>	<p>Заключение договора на оказание услуг по сертификации продукции (Конструкция ограждающая стеновая на основе панелей типа «Сэндвич», толщина металла не менее 0,5 мм., с утеплителем из минеральной ваты плотностью не менее 115 кг/куб.м, общей толщиной 100, 150, 170, 200, 250 мм., конструкция кровельная на основе панелей типа «Сэндвич»)</p>
<b>Получатель услуги</b>	<p>ООО «Восток Агро» ИНН 7536101148</p>
<b>Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг</b>	<p>Установлены в проекте договора, являющимся приложением к настоящему извещению</p>
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</b>	<p>209 300,00 рублей. Порядок и условия оплаты установлены в проекте Договора.</p>
<b>Порядок расчетов</b>	<p>Установлены в проекте договора, являющимся приложением к настоящему извещению</p>
<b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе</b>	<p>Заявки подаются в период с 19.06.2018 г. по 25.06.2018 г. включительно по месту нахождения Организатора конкурса.</p> <p>Нарочным (курьером) заявки подаются в рабочие дни указанного периода с понедельника по четверг с 8:45 до 17:45 (кроме праздничных дней), по пятницам – с 8:45 до 16:30 (кроме праздничных дней) в запечатанном конверте, либо заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл. Пароль для вскрытия документов папки с заявкой на участие в конкурсе сообщается участником конкурса в день вскрытия конвертов на участие в заявке.</p> <p>Поданными в срок считаются заявки, поступившие 25.06.2018 г. не позднее 18:00 (местного времени)</p> <p>(дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок)</p>
<b>Место и дата вскрытия, рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</b>	<p><b>Вскрытие конвертов с заявками:</b> «27» июня 2018 года <b>Рассмотрение Заявок:</b> «27» июня 2018 года <b>Время рассмотрение заявок:</b> 11:00 (местного времени) <b>Оценка и сопоставление Заявок (подведение итогов конкурса):</b> «27» июня 2018 года 14:00 (местного времени) Указанные этапы конкурса проводятся по адресу Организатора конкурса – г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1 (офис Организатора конкурса)</p>
<b>Перечень документов, предоставляемых в составе конкурсной заявки</b>	<p><b>Обязательно предоставляются всеми участниками конкурса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) анкета участника конкурса;</li> <li>2) заявка на участие в конкурсе;</li> <li>3) копии документов, подтверждающих опыт оказания услуг (выполнения работ) аналогичных предмету конкурса либо опыт оказания услуг (выполнения работ) по смежным направлениям</li> </ol>

	<p>предмета конкурса (договоры, акты оказанных услуг);</p> <p>4) копии документов, подтверждающих соответствие заявителя дополнительным требованиям, предъявляемым Организатором конкурса к заявителям.</p> <p><b>Для юридических лиц:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав;</li> <li>2. Копия приказа о назначении директора /приказ о вступлении в должность;</li> <li>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг);</li> <li>4. Копия аттестата аккредитации лаборатории (в случае если оказание услуги предусматривает лабораторные испытания).</li> </ol> <p><b>Для индивидуальных предпринимателей:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копию свидетельства о регистрации ИП;</li> <li>2. Копию лицензии (разрешения) на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым заниматься заявитель, подлежит лицензированию;</li> <li>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг).</li> </ol> <p><b>Для физических лиц:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копия паспорта физического лица;</li> <li>2. ИНН.</li> </ol> <p><i>Копии всех документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя организации</i></p>			
<b>Критерии оценки</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Значение</b>	<b>Баллы</b>
	1	<b>Цена договора</b>	предложение начальной (максимальной) цены договора	0
			снижение(максимальной) начальной цены договора на 5% и более	1
			снижение(максимальной) начальной цены договора на 10% и более	2
	2	<b>Опыт выполнения аналогичных видов работ (оказания услуг)</b>	отсутствует	0
			1 - 3 договоров	1
			4 – 6 договоров	2
			6 и более	3
	3	<b>Наличие квалифицированных специалистов по выполнению данного вида работ (оказания услуг)</b>	отсутствует	0
			1-2 специалиста	1
	3 и более		2	

	<b>4</b>	<b>Соответствие дополнительным требованиям, установленным Организатором конкурса</b>	диплом (сертификат) о повышении квалификации	1
			диплом об образовании	2
			диплом о наличии учёной степени	3
<b>Приложение к настоящему извещению:</b>	<b>Проект Договора Спецификация на выполнение работ (оказание услуг)</b>			

## Договор на оказание услуг №

г. Чита

« » июня 2018 г.

Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края», в лице заместителя генерального директора Реутской Елены Сергеевны, действующей на основании Доверенности № 17/18 от 04.06.2018 г., именуемое в дальнейшем «Плательщик» с одной стороны, общество с ограниченной ответственностью «Восток Агро», в лице директора Зорькина Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Плательщик и Заказчик поручают, а Исполнитель обязуется качественно, полно и своевременно оказать для нужд Заказчика услуги по сертификации продукции (Конструкция ограждающая стеновая на основе панелей типа «Сэндвич», толщина металла не менее 0,5 мм., с утеплителем из минеральной ваты плотностью не менее 115 кг/куб.м, общей толщиной 100, 150, 170, 200, 250 мм., конструкция кровельная на основе панелей типа «Сэндвич») согласно Технического задания, которое является Приложением № 1 к настоящему Договору, а Плательщик и Заказчик обязуются принять результаты оказанных Исполнителем услуг и оплатить их по цене, в сроки и в порядке, предусмотренными настоящим договором.

1.2. Оказание услуг Исполнителем, осуществляется в сроки, указанные в п. 4.1 настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности сторон

#### **2.1. Исполнитель имеет право:**

2.1.1. Отказать Заказчику в приеме продукции для проведения сертификации продукции в случае, если при доставке продукции были нарушены условия и сроки доставки, установленные нормативно-правовыми актами, а также в случае обнаружения других обстоятельств, которые могут отрицательно повлиять на процесс сертификации и их результат.

2.1.2. Если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное информирование Исполнителем, в разумный срок не заменит непригодную или недоброкачественную продукцию, не изменит указаний о способе оказания сертификации продукции, либо не устранит иных обстоятельств, которые могут снизить качество оказываемой услуги, Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор и потребовать полного возмещения убытков.

2.1.3. Оказать услуги ранее срока, установленного п. 4.1 настоящего Договора.

2.1.4. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

#### **2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Своевременно информировать Заказчика о том, что соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемых сертификации продукции или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

2.2.2. Организовать проведение сертификации продукции доставленной продукции, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и методическими указаниями;

2.2.3. Иметь все необходимые допуски, разрешения и лицензии на право оказания такого рода услуг по настоящему Договору, требуемые согласно законодательству РФ.

#### **2.3. Плательщик имеет право:**

2.3.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результатов оказанных услуг, уплатив Исполнителю, часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг до момента получения извещения об отказе Плательщика от исполнения Договора, при этом

объем выполненных услуг оценивается отношением количества отработанных по Договору Исполнителем дней к указанному в Договоре сроку.

2.3.3. Запрашивать у Заказчика презентационные материалы (фото- и/или видеоматериалы) об использовании результатов оказанных услуг, иную информацию, необходимую для оценки эффективности использования оказанных услуг за счет средств субсидии в рамках государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства посредством Регионального центра инжиниринга.

2.3.4. Взыскать с Заказчика стоимость оплаченных Плательщиком услуг в случае невыполнения пункта 2.6.5. настоящего Договора;

2.3.5. Размещать в средствах массовой информации, без согласия Заказчика, информацию о результатах оказанных услуг, полученных в рамках настоящего Договора, в том числе с указанием на наименование юридического лица, информации о товарах/работах/услугах, реализуемых Заказчиком, наименовании услуг, оказанных Заказчику в рамках деятельности Регионального центра инжиниринга, в том числе условия софинансирования, фото, видео материалы, предоставленные Плательщику Заказчиком в рамках настоящего Договора, информацию о результатах оказанных Заказчику услугах, в том числе об увеличении ассортимента продукции, запуска новых видов продукции, расширение рынков сбыта продукции.

#### **2.4. Плательщик обязан:**

2.4.1. Оплатить оказанные услуги по цене и на условиях, указанных в разделе 3 настоящего Договора.

#### **2.5. Заказчик имеет право:**

2.5.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию о ходе оказания услуг по Договору.

#### **2.6. Заказчик обязан:**

2.6.1. Доставить продукцию для проведения сертификации в адрес Исполнителя своими силами и средствами с соблюдением требований, предъявляемых к доставке продукции подобного рода.

2.6.2. Предоставить Исполнителю необходимую документацию для оказания услуг.

2.6.3. По требованию Исполнителя давать пояснения по представленным документам и информации.

2.6.4. На условиях софинансирования своевременно оплатить Исполнителю стоимость оказанных услуг в порядке и на условиях, установленных в настоящем Договоре и предоставить подтверждающие об оплате документы Плательщику.

2.6.5. По истечении одного месяца с момента подписания Акта приема-сдачи оказанных услуг предоставить Плательщику отчет об использовании результатов оказанных услуг с обязательным приложением фото- и/или видеоматериалов, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору;

2.6.6. В период действия настоящего Договора уведомлять Плательщика о своей реорганизации (ликвидации) или перерегистрации в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации (ликвидации) или перерегистрации.

### **3. Цена и порядок расчета**

3.1. Стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, без НДС, из которых:

- 85 % от общей стоимости, что составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек - средства субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга Забайкальского края для субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014 год.

- 15 %, что составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек - средства Заказчика, оплачиваемые Исполнителю на условиях софинансирования;

3.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются путём перечисления денежных средств с расчетного счета Плательщика и Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, в следующем порядке:

- \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, оплачивается Заказчиком после подписания настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета Исполнителем;

- \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, оплачивается Плательщиком после подписания Акта приема-сдачи результата оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.3. Стоимость услуг по настоящему Договору включает все затраты Исполнителя, включая стоимость расходных материалов Исполнителя.

3.4. В целях исполнения обязательств по Договору моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в 2-дневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком/Плательщиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

#### **4. Сроки оказания услуг**

4.1. Сроки оказания услуг 30 (тридцать) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

#### **5. Порядок сдачи-приёмки оказанных услуг**

5.1. Об окончании оказания услуг Исполнитель письменно информирует Плательщика и Заказчика. Уведомление об окончании оказания услуг должно быть направлено на следующие адреса электронной почты [rce75@bk.ru](mailto:rce75@bk.ru) и [spprofil.com.@gmail.com](mailto:spprofil.com.@gmail.com).

5.2. Одновременно с письменным уведомлением Исполнитель направляет Плательщику и Заказчику в электронном виде сертификата.

5.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Исполнителя Плательщик и Заказчик проверяют качество оказанных услуг. В случае выявления необходимости доработки результатов оказанных услуг, Плательщик и Заказчик предоставляют Исполнителю перечень замечаний и доработок, а Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Плательщика и Заказчика перечня замечаний и доработок обязан устранить указанные замечания и произвести необходимую доработку результата оказанных услуг.

5.4. Приемка услуги после устранения замечаний Исполнителем осуществляется в порядке указанном в пп. 5.1 - 5.3. настоящего Договора.

5.5. По факту оказания услуг по Договору Заказчик представляет Плательщику подписанный со своей стороны и со стороны Исполнителя трехсторонний Акт приема-сдачи оказанных услуг.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, а также нарушения Исполнителем сроков устранения обнаруженных Плательщиком и (или) Заказчиком замечаний в оказанных услугах, Плательщик и Заказчик вправе одновременно потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых пять десятых) процента от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10 (двадцати) процентов от стоимости договора. Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока установленного п. 4.1 настоящего Договора.

6.2. Неустойка засчитывается в счет суммы, подлежащей уплате за оказанные услуги. В этом случае Плательщик может не направлять претензии и не предъявлять иск к Исполнителю, а удержать неустойку путем оплаты услуг в сумме, уменьшенной на эту неустойку.

6.3. В случае нарушения сроков оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать от Плательщика и Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от стоимости договора.

6.4. В случае непредставления Заказчиком отчета о реализации проекта в сроки, установленные настоящим Договором Плательщик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от стоимости оплаченных Плательщиком услуг за каждый день просрочки.

6.5. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Договоре Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Исполнитель несет полную ответственность за результаты оказанных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение другими Сторонами своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора. К таким обстоятельствам Стороны относят: наводнение, другие стихийные бедствия, войну, военные действия, забастовки, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

7.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

7.3. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то эта Сторона обязана в возможно короткий срок уведомить другие Стороны о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязанностей по настоящему Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено.

7.4. Если указанные обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую Сторону за семь календарных дней до даты расторжения. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учетом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически выполненной услуг. После произведенных взаимных расчетов стороны не вправе требовать друг от друга возмещения каких-либо иных убытков.

7.5. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено компетентным государственным органом.

## **8. Условия конфиденциальности**

8.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Исполнитель несет полную ответственность за разглашение таких сведений лицами, привлеченными в качестве субподрядчиков.

## **9. Меры по противодействию коррупции**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются не осуществлять действия, нарушающие требования международного и российского антикоррупционного законодательства.

9.2. Стороны отказываются от стимулирования (предоставления денежного вознаграждения, подарков, услуг, оплаты развлечений и отдыха и любых других выгод) работников другой Стороны, способных повлиять на беспристрастность и независимость действия или решений Сторон при исполнении обязательств по Договору.

9.3. В случае возникновения у Стороны достаточных оснований предполагать нарушение при исполнении обязательств по настоящему договору требований международного и российского антикоррупционного законодательства эта Сторона обязуется уведомить о таких нарушениях другую Сторону путем направления ей письменного уведомления с приложением подтверждающих эти нарушения материалов. Сторона, получившая указанное в настоящем пункте уведомление, вправе дополнительно запросить все необходимые сведения для проверки полученной информации, а другая Сторона обязана предоставить их в течение трех рабочих дней с момента получения такого уведомления.

9.4. Стороны обязуются оказывать друг другу взаимное содействие в целях исключения коррупционных действий при исполнении обязательств по Договору.

## 10. Изменение и расторжение Договора

10.1. Договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению между Сторонами.

10.2. Плательщик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком стоимости работ по настоящему договору.

10.3. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

нарушения Плательщиком и Заказчиком своих обязательств по оплате услуг, предусмотренных настоящим договором;

не предоставление Заказчиком документов и информации, запрашиваемой Исполнителем для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

10.4. Плательщик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком стоимости работ по настоящему договору, а также ликвидации (банкротство) Заказчика или Исполнителя в период действия настоящего Договора с взысканием уплаченных Плательщиком денежных средств по настоящему Договору.

10.5. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- нарушения Плательщиком и Заказчиком своих обязательств по оплате услуг, предусмотренных настоящим Договором;

- не предоставление Заказчиком документов и информации, запрашиваемой Исполнителем для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

10.6. В случае одностороннего прекращения договора, по основаниям, указанным в п. 10.2, 10.5. настоящего Договора соответствующая Сторона в письменной форме обязана за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты прекращения своего участия в договоре информировать другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента направления Стороной уведомления о расторжении.

10.7. В случае расторжения Договора в соответствии с п.п. 10.1, 10.2 Исполнитель обязан передать Заказчику отчетные материалы по услугам, оказанным до получения уведомления о расторжении договора.

## 11. Заключительные условия

11.1. Настоящий Договор с необходимыми Приложениями считается подписанным Сторонами и вступившим в силу с даты, указанной в правом верхнем углу на первом листе настоящего Договора и Приложений и действует до момента надлежащего исполнения сторонами своих обязательств по договору.

11.2. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, разрешаются путём переговоров между Сторонами, на основании письменных претензий и ответов, для которых устанавливается срок рассмотрения 5 (пять) рабочих дней.

11.4. Все уведомления и сообщения, касающиеся Договора, должны направляться в письменной форме заказным письмом с уведомлением. Допускается отправка корреспонденции по электронной почте по согласованным сторонами электронным адресам. Согласованными адресами в контексте настоящего договора являются почтовые адреса, указанные в разделе 12 настоящего договора и адреса электронной почты, указанные в настоящем договоре.

11.5. Любые изменения, протоколы и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

11.6. Стороны принимают меры к тому, чтобы между ответственными работниками Сторон постоянно существовала возможность оперативного взаимодействия посредством телефонной, электронной или иной связи.

11.7. Об изменении адресов, реквизитов и ответственных лиц по договору Стороны незамедлительно информируют друг друга письменно, с направлением сообщений по одному из способов связи, указанному в п. 11.4. настоящего договора

11.8. Все споры и разногласия Сторон по настоящему договору передаются для разрешения в Арбитражный суд Забайкальского края.



11.9. Договор подписан в 3-х экземплярах, по 1 экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

1. Спецификация услуг с калькуляцией их стоимости;
2. Отчет об использовании результатов оказанных услуг.

## 12. Юридические адреса и реквизиты сторон

### Плательщик:

Акционерное общество  
«Корпорация развития Забайкальского края»  
Почтовый адрес: 672039, г. Чита,  
ул. Чкалова, 25 стр.1  
ОГРН 1097536000187  
ИНН 7536098520, КПП 753601001  
р/с 40702810474000004951  
в Читинском ОСБ № 8600 г. Чита  
БИК 047601637,  
кор/с 30101810500000000637  
Контактный телефон (3022) 31-14-47  
e-mail: rce75@bk.ru

### Исполнитель:

**Заместитель  
генерального директора**

\_\_\_\_\_ **Е.С. Реутская**  
м.п.

### Заказчик:

ООО «Восток Агро»  
Почтовый адрес: 672030, г. Чита,  
Автомобильный проезд, 45  
ОГРН 1097536002915,  
ИНН 7536101148  
р/с 40702810174000001814  
в Читинском ОСБ 8600  
БИК 047601637  
кор/с 30101810500000000637  
Контактный телефон: (3022)-48-12-63  
e-mail: sprofil.com.@gmail.com

**Директор**

\_\_\_\_\_ **А.Н. Зорькин**  
м.п.

### Техническое задание

**1. Проведение испытаний и оформление сертификата соответствия пожарной безопасности «Конструкция ограждающая стеновая на основе панелей типа «Сэндвич» на соответствие требованиям по ГОСТ 30247.1, 30403», срок действия 5 лет.**

1. Испытания для толщины 100 мм – по требованиям EI 90.
2. Испытания для толщины 150, 170, 200 мм – по требованиям EI 180.
3. Проведения испытаний продукции на класс пожарной опасности

Оформление сертификата.

\* Сертификат на серию выдается по схеме 4с с выездом на аудит производства. Стоимость выезда рассчитывается отдельно." пожарной безопасности «Конструкция ограждающая стеновая на основе панелей типа «Сэндвич» на соответствие требованиям по ГОСТ 30247.1, 30403 (толщина **100, 150, 170, 200 мм**)».

- для толщины 100 мм - EI 90;

- для толщины 150, 170, 200 мм - EI 180;

- класс пожарной опасности K0(45), распространяется на все заявленные размеры.

#### Требования

Предоставление ТУ на производство и (или) технической документация изготовителя.

Предоставление продукции «Панель стеновая» на испытание:

EI 90 – 2 образца продукции 100\*3200\*3200 мм;

EI 180 – 2 образца продукции 150\*3200\*3200 мм;

K0(45) – 2 образца продукции 100\*2400\*1300 мм.

Панели предоставляются в заводской упаковке, прикладываются эксплуатационные документы и паспорт.

**2. Проведение испытаний и оформление сертификата соответствия пожарной безопасности «Конструкция кровельная на основе панелей типа «Сэндвич» на соответствие требованиям по ГОСТ 30247.1, 30403», срок действия 5 лет.**

1. Испытания для толщины 150, 170 мм – по требованиям RE 45.
2. Испытания для толщины 200, 250 мм – по требованиям RE 60.
3. Проведения испытаний продукции на класс пожарной опасности K0(45).

\* Сертификат на серию выдается по схеме 4с с выездом на аудит производства. Стоимость выезда рассчитывается отдельно.

#### Результат: 1 сертификат, 3 протокола.

Сертификат соответствия пожарной безопасности «Конструкция кровельная на основе панелей типа «Сэндвич» на соответствие требованиям по ГОСТ 30247.1, 30403 (толщина **150, 170, 200, 250 мм**)»..

Протоколы испытаний:

- для толщины 150, 170 мм - RE 45;

- для толщины 200, 250 мм - RE 60;

- класс пожарной опасности K0(45), распространяется на все заявленные размеры.

#### Требования

Предоставление ТУ на производство и (или) технической документация изготовителя.

Предоставление продукции «Кровельная панель» на испытание:

RE 45 – 2 образца продукции 150\* 3000\*4000 мм;

RE 60 – 2 образца продукции 200\* 3000\*4000 мм;

K0(45) – 2 образца продукции 100\*2400\*1300 мм.

Панели предоставляются в заводской упаковке, прикладываются эксплуатационные документы и паспорт.

**3. Оформление протокола испытаний и сертификата системы добровольной сертификации в строительстве Российской Федерации «ФЦС-стройсертификация» на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типа СП и ПК» \*\*, срок действия – 3 года.**

1. Оформление протокола испытаний по требованиям «ФЦС-стройсертификация».
2. Оформление сертификата.

**Результат: 1 сертификат, 1 протокол.**

**ТРЕБОВАНИЯ:**

Предоставление ТУ на производство и (или) технической документации изготовителя.

**\*\*** Документы выдаются на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типы панелей стеновые ограждающие, кровельные», размерный ряд не обозначается.

**4. Проведение испытаний и оформление экспертного заключения о соответствии санитарно-гигиеническим нормам ТР ТС на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типа СП и ПК»\*\*, срок действия – бессрочно.**

1. Проведение испытаний по требованиям санитарно-гигиеническим нормам ТР ТС.
2. Оформление экспертного заключения о соответствии санитарно-гигиеническим нормам ТР ТС.

**Результат: 1 экспертное заключение, 1 протокол.**

Протокол испытаний по требованиям санитарно-гигиеническим нормам ТР ТС.

Экспертное заключение о соответствии санитарно-гигиеническим нормам ТР ТС.

**\*\*** Документы выдаются на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типы панелей стеновые ограждающие, кровельные», размерный ряд не обозначается.

**ТРЕБОВАНИЯ:**

Предоставление ТУ на производство и (или) технической документации изготовителя.

Предоставление образцов: 1 образец «Панель стеновая», 100\*210\*297 мм;  
или 1 образец «Кровельная панель», 150\*210\*297 мм.

**5. Оформление протокола испытаний и добровольного сертификата ГОСТ Р на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типа СП и ПК»\*\*, срок действия - 3 года.**

1. Оформление протокола испытаний в соответствии с требованиями добровольного сертификации ГОСТ Р.
2. Оформление сертификата.

**\*\*** Документы выдаются на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типы панелей стеновые ограждающие, кровельные», размерный ряд не обозначается.

**Результат: 1 Сертификат ГОСТ Р, 1 протокол.**

Протокол испытаний в соответствии с требованиями добровольного сертификации ГОСТ Р.

Добровольный сертификат ГОСТ Р на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типа СП и ПК»\*\*

**ТРЕБОВАНИЯ:**

Предоставление ТУ на производство и (или) технической документации изготовителя.

**\*\*** Документы выдаются на продукцию «Конструкции строительные, монолитные, типы панелей стеновые ограждающие, кровельные», размерный ряд не обозначается.

**Выезд экспертной группы (1-2 специалиста) для оценки стабильности условий производства, составления акта анализа производства, отбора образцов на испытания в рамках пожарной сертификации изделий «Конструкция ограждающая стеновая на основе панелей типа «Сэндвич» и «Конструкция кровельная на основе панелей типа «Сэндвич». Проверка предусмотрена схемой сертификации 4с в соответствии с Федеральным законом №123-ФЗ, Статья 146\*\*Статья 146. Схемы подтверждения соответствия продукции требованиям пожарной безопасности: е) сертификация продукции на основе анализа состояния производства и испытаний типового образца продукции в аккредитованной испытательной лаборатории с последующим инспекционным контролем (схема 4с);**

**Результат:** по итогам проверки составляется акт о результатах анализа состояния производства согласно требований №123-ФЗ

**Требования:**

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
1	Инфраструктура	а) проверить наличие необходимых элементов инфраструктуры,	1. В случае, если в техническом регламенте установлены требования к инфраструктуре и (или)

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
		<p>обеспечивающих выполнение в процессе производства обязательных требований к изготавливаемой продукции;</p> <p>б) если в техническом регламенте на изготавливаемую продукцию установлены требования к элементам инфраструктуры, эти элементы подлежат проверке в обязательном порядке</p>	<p>технологический процесс содержит большое количество разнородных операций, для выполнения которых установлены существенно различные требования к инфраструктуре, целесообразно предварительно (до выезда на предприятие) ознакомиться со следующей документацией по инфраструктуре, например: план территории, планировки цехов, схема размещения оборудования, схемы кондиционирования воздуха, схемы перемещения продукта, сведения об отделочных материалах помещений и т.д. и т.п., в зависимости от характера изготавливаемой продукции.</p> <p>2. Проверка может носить выборочный характер. При этом в состав проверяемых объектов (помимо указанных в графе "Требования", п. б) следует в первую очередь включать связанные с выполнением специальных процессов, из числа имеющих отношение к формированию характеристик готовой продукции, для которых установлены обязательные требования</p>
2	Документация	<p>Проверить документацию:</p> <p>а) требуемую техническим регламентом в отношении сертифицируемой продукции или процесса ее изготовления;</p> <p>б) необходимую для поддержания в рабочем состоянии инфраструктуры технологического оборудования и средств измерений;</p> <p>в) описывающую выполнение специальных процессов и контрольных операций, связанных с формированием и контролем обязательных требований к готовой продукции;</p> <p>г) устанавливающую требования к проведению входного контроля (сырья, материалов, комплектующих изделий);</p> <p>д) определяющую обязательные требования к персоналу (в части знаний, опыта, состояния здоровья и т.д.);</p> <p>е) относящуюся к записям,</p>	<p>1. Документы, указанные в графе "Требования", п.п.а)-г), могут быть представлены в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормативных;</li> <li>-конструкторских;</li> <li>-технологических;</li> <li>-организационно-распорядительных (инструкции, распоряжения, стандарты организации, приказы и т.п.).</li> </ul> <p>Состав документов определяется заявителем.</p> <p>2. Документы, указанные в графе "Требования", п.б), могут быть представлены в виде паспортов, эксплуатационной документации, графиков осмотров, обслуживания, ремонтов, проверок и т.д. и т.п.</p> <p>3. Документы, указанные в графе "Требования", п.в), могут быть представлены в виде операционных карт, технологических инструкций, методик выполнения измерений, графиков периодических испытаний и т.д. и т.п.</p> <p>4. Документы, указанные в графе "Требования", п.е), могут быть представлены в виде журналов, протоколов, актов, отчетов, справок и</p>

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
		подтверждающим выполнение требований, установленных п.п. а)-д)	<p>т.п. Как правило, ведение записей проверяют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за период, соответствующий гарантийному сроку или сроку годности продукции (если указанные сроки превышают 1 год);</li> <li>- за период, соответствующий 1 году с момента обращения в орган по сертификации (если гарантийный срок на продукцию или срок ее годности менее 1 года);</li> <li>- с момента запуска сертифицируемой продукции в производство (для продукции, освоенной менее 1 года назад).</li> </ul> <p>5. Заявитель определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество и виды документов из числа указанных в графе "Требования", п.п. а)-е);</li> <li>- вид носителя (бумажный или электронный);</li> <li>- форму ведения записей.</li> </ul> <p>6. При отсутствии у заявителя каких-либо документов из числа указанных в графе "Требования", п.п. а)-е), или неполном их составе заявитель должен предоставить объективные свидетельства того, что он имеет доступ к данным, содержащимся в отсутствующих документах, в любое время рабочего дня.</p> <p>7. Документацию целесообразно предварительно запросить и проверить до выезда на предприятие. В случае, если проверка документации (по согласованию с заявителем) будет выполняться на предприятии, для снижения трудоемкости и затрат на проведение анализа предварительно рекомендуется запросить у заявителя перечень регистрационно-учетной документации (записей) по форме приложения Б</p>
3	Оборудование	Проверить наличие средств технологического оснащения (СТО) и условий для поддержания их в работоспособном состоянии (в отношении СТО, предназначенных для выполнения технологических операций, связанных с формированием характеристик продукции, для которых установлены обязательные требования)	<p>1. В случае, если общее количество операций, на которых формируются показатели безопасности продукции, превышает 10, допускается выборочный контроль СТО. При этом в выборку следует включать в первую очередь СТО, предназначенные для выполнения операций, относящихся к специальным процессам.</p> <p>2. Допускается формировать отдельные выборки для проверки оборудования, проверки оснастки и проверки инструмента</p>

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
4	Средства измерений	<p>1. Проверить наличие необходимых средств измерений (СИ) и их соответствие Закону "Об обеспечении единства измерений" (в отношении СИ, используемых для контроля характеристик продукции, для которых установлены обязательные требования).</p> <p>2. При проведении проверки убедиться в том, что СИ находятся в управляемых условиях: периодически поверяются (калибруются), используются и хранятся надлежащим образом</p>	<p>1. Проверка выполняется в отношении средств измерений, задействованных для выполнения основных технологических и контрольных операций при изготовлении сертифицируемой продукции. В случае, если контроль (испытания) продукции по требованиям безопасности выполняется в аккредитованной испытательной лаборатории, эти средства измерений в состав проверяемых могут не включаться.</p> <p>2. Если количество средств измерений, подлежащих проверке, превышает 10, допускается выборочная проверка. При этом выборку формируют с учетом следующих критериев:</p> <p>а) в состав проверяемых включают все СИ (из числа подлежащих проверке), используемые на контрольных операциях, которые выполняются не в аккредитованной испытательной лаборатории;</p> <p>б) в оставшуюся часть выборки включают в первую очередь СИ (из числа подлежащих проверке), используемые для контроля технологических режимов (параметров) на специальных процессах</p>
5	Персонал	<p>Проверить персонал, влияющий на соответствие продукции обязательным требованиям, при наличии требований к компетентности, санитарно-гигиеническому состоянию персонала в техническом регламенте, действующих технологических инструкциях, правилах по изготовлению продукции</p>	<p>1. Проверку выполняют в отношении персонала, задействованного на специальных процессах (операциях).</p> <p>2. В случае, если численность персонала, подлежащего проверке, превышает 10 человек, допускается выборочная проверка. При формировании выборки рекомендуется использовать методы анализа рисков (МЭК 60812:1985, МЭК 61025:1990)</p>
6	Входной контроль	<p>1. Проверить выполнение входного контроля продукции (в отношении продукции, для которой установлены требования безопасности).</p> <p>2. При проведении проверки убедиться в том, что установлены и соблюдаются требования к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составу контролируемых параметров входной продукции;</li> <li>- периодичности контроля;</li> <li>- объему контроля;</li> <li>- методам контроля;</li> <li>- регистрации результатов</li> </ul>	<p>В случае, если количество видов входной продукции, подлежащей проверке, превышает 10 наименований, допускается выборочная проверка. При формировании выборки рекомендуется использовать методы анализа рисков (МЭК 60812:1985, МЭК 61025:1990)</p>

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
		контроля; - идентификации статуса проконтролированной продукции или способам защиты от передачи в производство несоответствующей входной продукции	
7	Специальные процессы	<p>1. Проверить выполнение валидации специальных процессов (операций), связанных с формированием характеристик продукции, для которых установлены обязательные требования.</p> <p>2. В случае, если в соответствии с действующим законодательством специальный процесс подлежит периодической валидации, следует проверить наличие документов, подтверждающих проведение в установленные сроки двух последних валидаций этого процесса</p>	<p>В составе документов, подтверждающих проведение валидации специальных процессов, могут рассматриваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- протоколы валидации процессов;</li> <li>- протоколы испытаний опытных образцов;</li> <li>- материалы аттестации технологических процессов;</li> <li>- утвержденная в установленном порядке технологическая документация на серийное производство сертифицируемой продукции и др.</li> </ul>
8	Приемочный контроль и периодические испытания	<p>1. Проверить выполнение установленных требований по проведению приемочного контроля и периодических испытаний конечной продукции (в отношении операций, связанных с контролем характеристик конечной продукции, для которых установлены обязательные требования).</p> <p>2. При проведении проверки следует убедиться в наличии установленных требований к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) составу контролируемых показателей;</li> <li>б) методам контроля и испытаний кроме операций, выполняющихся в аккредитованной испытательной лаборатории;</li> <li>в) планам контроля (в случае выборочного контроля показателей), включая требование по применению бездефектных планов контроля и изменению жесткости контроля в зависимости от накопленных результатов;</li> <li>г) частоте периодических испытаний;</li> </ul>	В случае аккредитации испытательной лаборатории на техническую компетентность по ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2006 проверки, относящиеся к ее деятельности, могут не проводиться

N п/п	Объекты проверки	Указания по проведению проверки	
		Требования	Рекомендации
		<p>д) хранению записей по результатам контроля (периодических испытаний);</p> <p>е) условиям проведения испытаний.</p> <p>3. При проверке следует убедиться в наличии записей по результатам контроля (периодических испытаний)</p>	
9	Маркировка	<p>Проверить выполнение требований, установленных действующей нормативной документацией, к составу маркируемых данных, способам и качеству их нанесения на продукцию, потребительскую, групповую и транспортную тару (где применимо)</p>	<p>1. Проверка выполняется, как правило, на складе готовой продукции заявителя на соответствие требованиям общих нормативных документов и документов на продукцию.</p> <p>2. Для проверки формируют случайную выборку, объем которой и решающие правила приемки определяют из действующей документации</p>

### Подписи сторон

#### Плательщик:

Заместитель генерального директора  
АО «Корпорация развития  
Забайкальского края»

\_\_\_\_\_ **Е.С. Реутская**  
м.п.

#### Исполнитель:

#### Заказчик:

ООО «Восток Агро»

\_\_\_\_\_ **А.Н. Зорькин**  
м.п.



**Отчет об использовании результатов оказанных услуг**

Субъект МСП: \_\_\_\_\_

Наименование оказанной услуги/ выполненной работы для субъекта МСП: \_\_\_\_\_

**Информация об основных средствах, находящихся на балансе субъекта МСП**

№ п/п	Наименование оборудования	Стоимость, руб.	Примечания

**Информация о номенклатуре производимой продукции**

№ п/п	Наименование видов выпускаемой продукции	Количество наименований продукции, ед.	Примечания

Выручка предприятия на дату составления отчета \_\_\_\_\_ руб./мес.

На дату подписания отчета численность персонала на предприятии составляет \_\_\_\_\_ чел.

Дополнительная информация о результатах использования выполненной работы/оказанной услуги субъекту МСП.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение: Презентационные материалы (фото- и/или видеоматериалы) об использовании результатов оказанных услуг, а также иная информация, необходимая для оценки эффективности использования оказанных услуг за счет средств субсидии в рамках государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства посредством Регионального центра инжиниринга.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М. П.

Форма отчета согласована сторонами:  
Заместитель генерального директора  
АО "Корпорация развития Забайкальского  
края"

ООО «Восток Агро»

\_\_\_\_\_ /Е.С. Реутская/

м. п.

\_\_\_\_\_ /А.Н. Зорькин/

м.п.