

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 17**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

на оказание услуги по организации и проведению обучающего семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства на тему «Система менеджмента безопасности пищевой продукции на основе требований технических регламентов таможенного союза»

*(наименование конкурса)*

<b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора конкурса</b>	<p>Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края»</p> <p>Адрес местонахождения (юридический адрес): Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Почтовый адрес: Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого конкурса:</p> <p>ФИО: Холоденко Ксения Валерьевна тел. (3022) 31-14-47 e-mail: <a href="mailto:rce75@bk.ru">rce75@bk.ru</a></p>
<b>Предмет конкурса</b>	<p>Организация и проведение обучающего семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства на тему «Система менеджмента безопасности пищевой продукции на основе требований технических регламентов таможенного союза»</p>
<b>Получатель услуги</b>	<p>не менее 30 субъектов МСП</p>
<b>Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг</b>	<p>Согласовывается с Заказчиком дополнительно. Установлены в проекте договора, являющимся приложением к настоящему извещению.</p>
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 90 % от цены Договора, которая будет определена по итогам Конкурса, но не более 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек - оплачивается Плательщиком средствами субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга Забайкальского края для субъектов малого и среднего предпринимательства на 2018 год;</li> <li>- Оставшаяся стоимость услуг – средства участников обучающего семинара (субъектов МСП), оплачиваемые ими на условиях софинансирования Исполнителю.</li> </ul>
<b>Порядок расчетов</b>	<p>Установлены в проекте договора, являющимся приложением к настоящему извещению</p>
<b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе</b>	<p>Заявки подаются в период с 16.07.2018 г. по 20.07.2018 г. включительно по месту нахождения Организатора конкурса.</p> <p>Нарочным (курьером) заявки подаются в рабочие дни указанного периода с понедельника по четверг с 8:45 до 17:45 (кроме праздничных дней), по пятницам – с 8:45 до 16:30 (кроме праздничных дней) в запечатанном конверте, либо заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл. Пароль для вскрытия документов папки с заявкой на участие в конкурсе сообщается участником конкурса в день вскрытия конвертов на участие в заявке.</p> <p>Поданными в срок считаются заявки, поступившие 20.07.2018 г. не позднее 17:45 (местного времени)</p> <p>(дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок)</p>
<b>Место и дата вскрытия, рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</b>	<p><b>Вскрытие конвертов с заявками:</b> «25» июля 2018 года</p> <p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «25» июля 2018 года</p> <p><b>Время рассмотрение заявок:</b> 11:00 (местного времени)</p> <p><b>Оценка и сопоставление Заявок (подведение итогов конкурса):</b> «25» июля 2018 года 12:00 (местного времени) Указанные этапы конкурса проводятся по адресу Организатора конкурса – г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1 (офис Организатора конкурса)</p>

<p><b>Перечень документов, предоставляемых в составе конкурсной заявки</b></p>	<p><b>Обязательно предоставляются всеми участниками конкурса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) анкета участника конкурса;</li> <li>2) заявка на участие в конкурсе;</li> <li>3) копии документов, подтверждающих опыт оказания услуг (выполнения работ) аналогичных предмету конкурса либо опыт оказания услуг (выполнения работ) по смежным направлениям предмета конкурса (договоры, акты оказанных услуг);</li> <li>4) копии документов, подтверждающих соответствие заявителя дополнительным требованиям, предъявляемым Организатором конкурса к заявителям.</li> </ol> <p><b>Для юридических лиц:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав;</li> <li>2. Копия приказа о назначении директора /приказ о вступлении в должность;</li> <li>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг);</li> <li>4. Копия аттестата аккредитации лаборатории (в случае если оказание услуги предусматривает лабораторные испытания).</li> </ol> <p><b>Для индивидуальных предпринимателей:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копию свидетельства о регистрации ИП;</li> <li>2. Копию лицензии (разрешения) на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым заниматься заявитель, подлежит лицензированию;</li> <li>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг).</li> </ol> <p><b>Для физических лиц:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копия паспорта физического лица;</li> <li>2. ИНН.</li> </ol> <p><i>Копии всех документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя организации</i></p>																								
<p><b>Критерии оценки</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Критерии</th> <th>Значение</th> <th>Баллы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">Цена договора</td> <td>предложение начальной (максимальной) цены договора</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>снижение(максимальной) начальной цены договора на 5% и более</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>снижение(максимальной) начальной цены договора на 10% и более</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">2</td> <td rowspan="4">Опыт выполнения аналогичных видов работ (оказания услуг)</td> <td>отсутствует</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>1 - 3 договоров</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4 – 6 договоров</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>6 и более</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Критерии	Значение	Баллы	1	Цена договора	предложение начальной (максимальной) цены договора	0	снижение(максимальной) начальной цены договора на 5% и более	1	снижение(максимальной) начальной цены договора на 10% и более	2	2	Опыт выполнения аналогичных видов работ (оказания услуг)	отсутствует	0	1 - 3 договоров	1	4 – 6 договоров	2	6 и более	3		
№ п/п	Критерии	Значение	Баллы																						
1	Цена договора	предложение начальной (максимальной) цены договора	0																						
		снижение(максимальной) начальной цены договора на 5% и более	1																						
		снижение(максимальной) начальной цены договора на 10% и более	2																						
2	Опыт выполнения аналогичных видов работ (оказания услуг)	отсутствует	0																						
		1 - 3 договоров	1																						
		4 – 6 договоров	2																						
		6 и более	3																						

	<b>3</b>	<b>Наличие квалифицированных специалистов по выполнению данного вида работ (оказания услуг)</b>	отсутствует	0
			1-2 специалиста	1
			3 и более	2
	<b>4</b>	<b>Соответствие дополнительным требованиям, установленным Организатором конкурса</b>	диплом (сертификат) о повышении квалификации	1
			диплом об образовании	2
			диплом о наличии учёной степени	3
<b>Приложение к настоящему извещению:</b>	<b>Проект Договора Спецификация на выполнение работ (оказание услуг)</b>			

Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края», в лице генерального директора Бириюкова Александра Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Плательщик", с одной стороны и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Плательщик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства организовать и провести обучающий семинар для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъект МСП) на тему «Система менеджмента безопасности пищевой продукции на основе требований технических регламентов таможенного союза» (далее – обучающий семинар) в соответствии с требованиями Технического задания, являющегося Приложением № 1 и неотъемлемой частью настоящего договора (далее Техническое задание), а Плательщик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

## 2. Стоимость услуг и порядок расчета

2.1. Стоимость услуг составляет по организации и проведению обучающего семинара для представителей субъектов МСП составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, из которых:

2.1.1. 90 % от общей стоимости услуг указанной в п. 2.1. настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек - средств субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга Забайкальского края для субъектов малого и среднего предпринимательства на 2018 год.

2.1.2. \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек – средства участников обучающего семинара (субъектов МСП), оплачиваемые ими на условиях софинансирования Исполнителю. При этом сроки внесения денежных средств МСП устанавливается Исполнителем самостоятельно в Договоре заключенном между МСП и Исполнителем. Плательщик не несет ответственности за оплату услуг МСП.

2.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются путём перечисления денежных средств с расчетного счета Плательщика и Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, в следующем порядке:

\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, средства участников обучающего семинара (субъектов МСП), оплачиваемые ими на условиях софинансирования Исполнителю.

\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, средства целевого финансирования на 2018 год в рамках создания и развития Регионального центра инжиниринга Забайкальского края, оплачивается Плательщиком в течении 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Акта приема-сдачи оказанных услуг.

2.3. Услуги оказываются из расходных материалов Исполнителя, их стоимость включается в сумму оплаты по настоящему Договору.

2.4. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Плательщиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Плательщику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Плательщиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

2.5. Окончательная оплата по Договору производится Плательщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания сторонами Акта оказанных услуг, при условии предоставления Исполнителем документов, предусмотренных настоящим договором и подтверждающих оплату услуг Исполнителя всеми субъектами МСП, принявшему участие в семинаре согласно списку субъектов МСП участников обучающего семинара.

### **3. Место и срок оказания услуг**

3.1. Дата оказания услуги: с 01.08.2018 г. по 15.08.2018 г. включительно.

### **4. Права и обязанности сторон**

4.3. Исполнитель обязан:

4.3.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем договоре;

4.3.2. Проверить участников обучающего семинара на соответствие статусу субъекта МСП используя сведения из открытых источников;

4.3.3. Получить от участников обучающего семинара согласия на обработку их персональных данных, включая условие о возможности обработки персональных данных Плательщиком в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

4.3.4. Проводить все необходимые подготовительные работы в целях проведения обучающего семинара, в соответствии с Техническим заданием;

4.3.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, предъявляемые к организаторам массовых мероприятий. Исполнитель обязуется соблюдать требования, предъявляемые к месту проведения обучающего семинара, а также получать необходимые для проведения обучающего семинара разрешения, сертификаты, лицензии и иные документы, без дополнительной оплаты со стороны Плательщика, в рамках установленной договором стоимости услуг;

4.3.6. Согласовать с Плательщиком место проведения обучающего семинара, программу обучающего семинара и иные условия проведения обучающего семинара, которые могут повлиять на качество его проведения;

4.3.7. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего договора лично, привлекая для выполнения работы соисполнителей без дополнительной оплаты со стороны Плательщика и только с его письменного согласия, сохраняя при этом ответственность перед Плательщиком за качество оказываемых услуг и соблюдением сроков оказания услуг по договору;

4.3.8. Предоставить по запросу Плательщика копии документов по взаимоотношениям с третьими лицами, привлекаемыми Исполнителем для оказания услуг в рамках настоящего Договора. При этом Стороны подтверждают, что предоставление таких документов осуществляется с учетом положений о конфиденциальности;

4.3.9. Незамедлительно сообщить Плательщику о наличии обстоятельств, которые могут повлиять на качество услуг или невозможность их оказания в срок;

4.3.10. Предоставлять по требованию Плательщика информацию о стадии оказания услуг;

4.3.11. Обеспечить при оказании услуг мероприятия по охране труда и технике безопасности, для обеспечения безопасности участников обучающего семинара и иных лиц, присутствующих на обучающем семинаре;

4.3.12. Устранять недостатки оказанных услуг в течение 3 (трех) дней со дня получения мотивированного отказа о них Плательщиком. Расходы, связанные с устранением недостатков несет Исполнитель.

4.4. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Плательщик обязан:

4.3.1. Осуществить оплату оказанных услуг.

4.3.2. Взаимодействовать с Исполнителем при изменении, расторжении Договора, применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения Исполнителем условий Договора.

4.3.3. Осуществлять контроль за оказанием услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями нормативных документов.

4.4. Плательщик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль за выполнением работ и получать информацию о стадии их выполнения Исполнителем, а Исполнитель обязан предоставить фактическую возможность осуществления такого контроля и предоставлять информацию по требованию Плательщика

4.4.2. Вносить изменения и дополнения в программу обучающего семинара, предложенную Исполнителем, предоставлять свои предложения и замечания;

4.4.3. В случае выявления в списках участников не субъектов МСП отказаться от оплаты услуг

Исполнителя на сумму, получаемую путем деления общей суммы, подлежащей оплате Плательщиком, указанной в п. 2.1. настоящего Договора на количество всех участников обучающего семинара и умножения на количество участников обучающего семинара не субъектов МСП.

## 5. Порядок сдачи-приёмки работ

5.1 Исполнитель информирует Плательщика об оказании услуг. Уведомление об окончании оказания услуг по Договору должно быть направлено на адрес электронной почты Плательщика [zabinvest@bk.ru](mailto:zabinvest@bk.ru)

5.2 Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказанной услуги Исполнитель предоставляет Плательщику:

- список субъектов МСП участников обучающего семинара, по форме, предусмотренной техническим заданием;
- копии документов, подтверждающие оплату субъектами МСП за обучающий семинар;
- материалы (фотографии, видеозаписи и др.), подтверждающие проведение обучающего семинара.

5.3 В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Исполнителя Плательщик проверяет качество оказанных услуг и их соответствие требованиям Технического задания. В случае выявления необходимости доработки результатов оказанных услуг, и/или предоставления дополнительных документов. Плательщик предоставляет Исполнителю перечень замечаний и доработок, а Исполнитель в течение (пяти) рабочих дней с момента получения от Плательщика перечня замечаний и доработок обязан устранить указанные замечания и произвести необходимую доработку или предоставить дополнительные документы.

5.4 Приемка работ после устранения замечаний Исполнителем осуществляется в порядке указанном в п.п. 5.1-5.3. настоящего договора.

5.5 Подписание Акта приема-сдачи оказанных услуг осуществляется после всех расчетов между Сторонами.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, а также нарушения Исполнителем сроков устранения обнаруженных Плательщиком замечаний, Плательщик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0.1 (ноль целых одна десятая) процента от стоимости работ за каждый день просрочки. Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня следующего после дня истечения срока, установленного п. 3.1. настоящего Договора и до момента полного исполнения обязательств.

6.2. Неустойка засчитывается в счет суммы, подлежащей уплате за выполнение работ. В этом случае Плательщик может не направлять претензии и не предъявлять иск к Исполнителю, а удержать неустойку путем оплаты услуг в сумме, уменьшенной на эту неустойку.

6.3. В случае нарушения сроков оплаты работ Исполнитель вправе потребовать от Плательщика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от стоимости договора. Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока установленного п. 2.2. настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Договоре Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Выплата штрафных санкций не освобождает Стороны от надлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.6. Плательщик не несет ответственности за несвоевременную оплату субъектами МСП денежных средств за обучающий семинар. Несвоевременное внесение субъектами МСП денежных средств не является основанием для не проведения обучающего семинара. За получение денежных средств от субъектов МСП за участие в обучающем семинаре Исполнитель несет ответственность самостоятельно.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1 Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение другими Сторонами своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора. К таким обстоятельствам Стороны относят: наводнение, другие стихийные бедствия, войну, военные действия, забастовки, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

7.2 Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

7.3 Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то эта Сторона обязана в возможно короткий срок уведомить другие Стороны о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязанностей по настоящему Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено.

7.4 Если указанные обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую Сторону за семь календарных дней до даты расторжения. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учетом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически выполненной работы. После произведенных взаимных расчетов стороны не вправе требовать друг от друга возмещения каких-либо иных убытков.

7.5 Возникновение обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено компетентным государственным органом.

## **8. Условия конфиденциальности**

8.1 Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Исполнитель несет полную ответственность за разглашение таких сведений лицами, привлеченными в качестве субподрядчиков.

## **9. Меры по противодействию коррупции**

9.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются не осуществлять действия, нарушающие требования международного и российского антикоррупционного законодательства.

9.2 Стороны отказываются от стимулирования (предоставления денежного вознаграждения, подарков, услуг, оплаты развлечений и отдыха и любых других выгод) работников другой Стороны, способных повлиять на беспристрастность и независимость действия или решений Сторон при исполнении обязательств по Договору.

9.3 В случае возникновения у Стороны достаточных оснований предполагать нарушение при исполнении обязательств по настоящему договору требований международного и российского антикоррупционного законодательства эта Сторона обязуется уведомить о таких нарушениях другую Сторону путем направления ей письменного уведомления с приложением подтверждающих эти нарушения материалов. Сторона, получившая указанное в настоящем пункте уведомление, вправе дополнительно запросить все необходимые сведения для проверки полученной информации, а другая Сторона обязана предоставить их в течение трех рабочих дней с момента получения такого уведомления.

9.4 Стороны обязуются оказывать друг другу взаимное содействие в целях исключения коррупционных действий при исполнении обязательств по Договору.

## **10. Изменение и расторжение Договора**

10.1 Договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению между Сторонами.

10.2 Плательщик может расторгнуть данный Договор в одностороннем порядке в случае: систематического нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору;

- нарушения Исполнителем сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим договором, более чем на 5 (пять) календарных дней;

- установление факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренной Кодексом РФ об административных правонарушениях:

- если Исполнитель не приступает к выполнению работ, предусмотренных настоящим договором, или оказывает работы настолько медленно, что окончание их к сроку, установленного настоящим договором становится явно невозможным:

- неисполнение Исполнителем требований Плательщика устранить недостатки оказываемых услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления такого требования.

10.3 Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- нарушения Плательщиком своих обязательств по оплате работ, предусмотренных настоящим договором.

10.4 В случае одностороннего прекращения договора соответствующая Сторона обязана за 10 (десять) календарных дней до момента прекращения своего участия в договоре информировать другую Сторону о своем намерении в письменной форме с указанием причины. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента направления Стороной уведомления о расторжении.

10.5 В случае расторжения Договора в соответствии с п.п. 10.1, 10.2 Исполнитель обязан передать Плательщику отчетные материалы по работе, выполненной до получения уведомления о расторжении договора.

## **11. Прочие условия**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Датой подписания считается дата, указанная в правом верхнем углу настоящего Договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11.2. Настоящий договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по соглашению сторон путем составления соответствующего письменного дополнения, подписанного обеими Сторонами.

11.3. Стороны признают юридическую силу за сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях. Стороны подтверждают, что e-mail адреса, указанные в реквизитах Договора, являются официальными адресами для обмена корреспонденцией.

11.4. Стороны договорились, что подписание настоящего Договора, изменений, дополнений и приложений к нему может быть осуществлено путем обмена документами посредством факсимильной связи или электронной почты. Указанные документы, а также письма, уведомления и иные сообщения, и документы (в том числе счета, Акты и др.), переданные посредством факсимильной связи или электронной почты, имеют юридическую силу и допускаются в качестве письменных доказательств при разрешении споров. В случае отправления документации посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.5. Все неурегулированное настоящим договором регламентируется нормами действующего законодательства РФ.

11.6. Все споры и разногласия, возникающие при выполнении настоящего договора или в связи с ним, решаются сторонами путем переговоров и обмена письмами. В случае не достижения согласия стороны обращаются в Арбитражный суд Забайкальского края в установленном законом порядке.

11.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.



Приложение:

1. Техническое задание на оказание услуг по проведению обучающего семинара;
2. Смета расходов на проведение обучающего семинара.

## 12. Юридические адреса и реквизиты сторон

**Исполнитель:**

**Плательщик:**

Акционерное общество «Корпорация  
развития Забайкальского края» Почтовый  
адрес: 672039, г. Чита,  
ул. Чкалова, 25, стр. 1  
ОГРН 1097536000187  
ИНН 7536098520  
КПП 753601001  
р/с 40702810474000004951  
в Читинском ОСБ № 8600 г. Чита  
БИК 047601637,  
кор/с 30101810500000000637  
контактный тел. (3022) 31-14-47  
e-mail: [zabinvest@bk.ru](mailto:zabinvest@bk.ru)  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ А.Б. Бирюков

м.п.

**Техническое задание  
на оказание услуг по организации и проведению обучающего семинара**

**Тема обучающего семинара:** «Система менеджмента безопасности пищевой продукции на основе требований технических регламентов таможенного союза»

**Цель обучающего семинара:** Повышение квалификации представителей Субъектов МСП, осуществляющих производственные виды деятельности в пищевой промышленности. Разъяснение основных требований стандартов ГОСТ Р 51705-2001 и ISO / TS 22002-1:2009 (ГОСТ Р 54762-2011), предъявляемых к системе менеджмента безопасности пищевой продукции (далее СМБПП) предприятия, подготовка слушателей к выполнению работ по разработке и внедрению СМБПП на предприятии.

**Продолжительность обучающего семинара:** в течение 2 дней с 10.00. часов до 17.00. часов с перерывами на обед.

**Дата проведения обучающего семинара** – в период с 01 августа 2018 г. по 15 августа 2018 года.

**Место проведения:** г. Чита

**Перечень действий Исполнителя по оказанию комплекса услуг при подготовке и проведению обучающего семинара:**

**1. Организация обучающего семинара:**

- разработка программы обучающего семинара;
- составление списка участников обучающего семинара (с указанием организационно-правовой формы субъекта, Ф.И.О. руководителя (для юридических лиц) или индивидуального предпринимателя и т.п., вида деятельности, ИНН, места ведения бизнеса, номера контактных телефонов, адрес электронной почты.
- количество представителей Субъектов МСП должно составлять не менее 30 субъектов;
- составление информационного письма - приглашения для участников обучающего семинара;
- рассылка приглашения каждому участнику обучающего семинара;
- комплектация группы участников обучающего семинара;
- проведение консультационной работы с каждым участником обучающего семинара по программе обучающего семинара;
- организация и проведение кофе брейков;
- освещение мероприятия в средствах массовой информации;
- подбор квалифицированных специалистов для проведения обучающего семинара;
- обучение на учебных площадках, предоставляемых Исполнителем, оборудованных мультимедийной, звукоусилительной аппаратурой и другими техническими средствами передачи информации, необходимых для осуществления предоставляемых услуг.

**2. Целевая аудитория:** Сотрудники предприятий со знанием:

- Сырья и ингредиентов;
- Готовой продукции;
- Оборудования;
- Операционных процедур;
- Сопутствующих программ;
- Окружающей среды (помещение и территория);
- Опасностей, связанных с сырьем, продуктом и процессами;
- Вероятности и возможности появления этих опасностей;
- Нормативных требований к изготавливаемой продукции;
- Технологии изготовления пищевых продуктов и продукции общественного питания.

- 3. Задачи курса:** По окончании курса слушатели будут обладать следующей информацией:
- Требования технических регламентов Евразийского Экономического союза в части реализации принципов ХАССП.
  - Требования стандарта ГОСТ Р 51705.
  - Требования стандарта ISO / TS 22002-1:2009 (ГОСТ Р 54762-2011).

**Исполнитель:**

**Плательщик:**

Генеральный директор

АО «Корпорация развития Забайкальского края»

\_\_\_\_\_ А.Б. Бирюков

м.п.